

## ВИСНОВОК

### про якість освітньої діяльності закладу освіти, внутрішню систему забезпечення якості освіти за результатами проведення управління Державної служби якості освіти у м. Києві позапланового інституційного аудиту

Заклад освіти: ПОЧАТКОВА ШКОЛА №322 ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА (ПШ№322) Юридична адреса: 02222 м. Київ, проспект Володимира Маяковського, будинок 38-А, тел: (044)360 – 52 -50. КОВАЛЕВСЬКА Ірина Володимирівна <i>(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)</i>										
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	2	8	7	4	1	7	1		
Засновник юридичної особи	КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА									
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	2	2	8	8	3	1	4	1		
Юридична адреса	Поштовий індекс		0	1	0	4	4			
місто Київ, вул. Хрещатик, будинок 36	Телефон		(044)202-70-64							
	Факс									
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	E-mail		kmr@kmr.gov.ua							
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс		0	1	0	4	4			
місто Київ, вул. Хрещатик, будинок 36	Телефон		(044)202-70-64							
	Факс									
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)</i>	E-mail		kmr@kmr.gov.ua							
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	КОВАЛЕВСЬКА Ірина Володимирівна									
Строки проведення інституційного аудиту	17.11.2021 - 23.11.2021									
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	наказ від 12 листопада 2021 №56/01-05									
Ресстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	56/01-05/25/02-06/1-і									
Загальна кількість працівників на день перевірки	50 осіб									
З них педагогічних працівників	36 осіб									
Загальна кількість здобувачів освіти на день перевірки	436 учнів									

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

ТОМЧУК Тетяна Михайлівна — головний спеціаліст відділу взаємодії з органами місцевого самоврядування, моніторингу та позапланового контролю управління Державної служби якості освіти у м. Києві;

ПЛІШКО Тетяна Павлівна — начальник відділу взаємодії з органами місцевого самоврядування, моніторингу та позапланового контролю управління Державної служби якості освіти у м. Києві;

СИДОРЕНКО Наталія Анатоліївна — головний спеціаліст відділу роботи з експертами управління Державної служби якості освіти у м. Києві.

Особи, які беруть участь у проведенні інституційного аудиту:

ЛАРІОНОВА Маріана Сергіївна — заступник директора з навчально-виховної роботи школи I ступеня №330 “Русанівка” м. Києва (за згодою);

ПОЛІЩУК Любов Борисівна — вчитель початкових класів Печерської гімназії №75 Печерського району м. Києва (за згодою).

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа:

директор КОВАЛЕВСЬКА Ірина Володимирівна;

треті особи:

не залучалися.

### **Загальна характеристика закладу освіти**

Початкова школа №322 Деснянського району міста Києва розміщується у двоповерховій будівлі. Заклад розпочав свою діяльність у 1996 році.

Проектна потужність будівлі складає 320 учнівських місць. У 2021-2022 навчальному році сформовано 16 класів, у яких навчається 436 учнів. З 2021-2022 навчального року відповідно до наказу Департаменту освіти і науки від 02.04.2021 №55 “Про районні осередки дистанційного навчання” заклад визначено осередком дистанційного навчання (як окремої форми здобуття освіти). Станом на 01.09.2021 року в закладі відкрито 4 класи з дистанційною формою навчання, до яких зараховано 20 учнів.

У закладі освіти працює 36 педагогічних працівників.

Заклад організовує прийом дітей до перших класів у 2021-2022 навчальному році відповідно до розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 29.12.2020 №717 “Про закріплення територій обслуговування закладами загальної середньої освіти Деснянського району міста Києва у 2021-2022 навчальному році” та здійснює зарахування дітей, які проживають на території обслуговування закладу.

Кількість дітей шкільного віку, які зареєстровані на території обслуговування, закріпленій за закладом, значно перевищує проектну потужність початкової школи, що призводить до переповнення класів.

Для здобувачів освіти функціонує група продовженого дня.

Заклад освіти має фінансову автономію.

### **Джерела інформації для формування висновків:**

1. Опитувальний аркуш керівника.
2. Інтерв'ю з керівником.
3. Інтерв'ю із заступниками (3 особи).
4. Спостереження за освітнім середовищем.
5. Спостереження за проведенням навчальних занять (кількість проведених експертною групою спостережень занять: 24).
6. Анкетування учнів (кількість респондентів: 0 ).
7. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 29).
8. Анкетування батьків (кількість респондентів: 279).
9. Вивчення документації (для оцінювання).



**За результатами оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти визначено:**

### За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
<p>1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці.</p>	<p>У закладі освіти створено безпечне та комфортне середовище, про що свідчать результати спостережень, опитування учасників освітнього процесу, вивчення документації.</p> <p>Територія закладу огорожена, недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту та доступу сторонніх осіб, освітлюється у вечірній та нічний час.</p> <p>На території відсутні нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя. Щоденно здійснюється прибирання території та огляд щодо безпечності.</p> <p>Територія та приміщення закладу закладу чисті та охайні. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями.</p> <p>Фізкультурно-спортивна зона включає огорожене футбольне поле зі штучним покриттям та спортивний майданчик із м'яким покриттям, укомплектований сучасним спортивним та ігровим обладнанням. На території школи розташовані ігрові майданчики з обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів початкових класів.</p> <p>Доступ сторонніх осіб обмежений, працює цілодобова охорона, встановлено систему відеореєстрації Hikvision DS-7608, яку підключено та інтегровано до Центру обробки даних (міського дата-центру). Здійснюється цілодобова охорона.</p> <p>У закладі навчається 436 учнів, що перевищує проєкту потужність.</p> <p>Заклад має 21 навчальний кабінет, 12 з яких використовуються як класні кімнати, де облаштовані окремі роздягальні, осередки відпочинку. Повітряно-тепловий режим та освітлення приміщень відповідають санітарним нормам. Здійснюється систематичне вологе прибирання та провітрювання приміщень відповідно до затверджених графіків. Приміщення прибрані.</p> <p>Під час спостереження експерти зазначили, що у кожному приміщенні класу розміщені санітарні вузли на 3 відокремлені кабінки, які зачиняються зсередини та</p>

розділені для хлопчиків і дівчаток, облаштовані відповідно до санітарно-гігієнічних вимог, забезпечені засобами гігієни та утримуються у належному стані. Питний режим забезпечений індивідуальним способом, питні фонтанчики перекриті.

Загальна площа всіх приміщень 2685 кв.м. Усі приміщення закладу використовуються раціонально, задіяні в освітньому процесі. Кожен навчальний клас має 120 кв.м. загальної площі, що дає змогу вільного пересування учнів у класній кімнаті. У закладі є відокремлений медичний кабінет, кабінет практичного психолога.

У закладі освіти є робочі місця для педагогічних працівників.

За результатами спостережень, вивчення документації та інтерв'ю з директором з'ясовано, що навчальні кабінети повністю обладнані засобами навчання для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. Кожен клас має мультимедійне обладнання, ноутбуки, багатофункціональні пристрої. Є кабінети інформатики — 1, іноземної мови — 5, української мови — 1. Усі навчальні кабінети забезпечені доступом до мережі Інтернет.

Інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності та навчання з працівниками і здобувачами освіти проводяться систематично відповідно до законодавства про охорону праці. За результатами інтерв'ю з керівником з'ясовано, що заклад співпрацює з Товариством Червоного Хреста, яке систематично проводить навчання для працівників щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу.

Усі педагоги зазначили в анкетуванні, що у закладі регулярно проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з надання домедичної допомоги. За результатами спостережень за навчальними заняттями відмічено, що педагогічні працівники систематично проводять інструктажі відповідно до завдань.

За результатами:

— вивчення документації з'ясовано, що педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють у встановленому порядку;

— анкетування — усі педагогічні працівники зазначили, що у закладі розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та всі його



дотримуються.

Послуги з організації харчування надає КП “Зеніт”. Їдальня закладу облаштована на 120 посадкових місць. Приміщення їдальні, столи, лавки, місця для видачі готових страв чисті та регулярно миються та дезінфікуються, сервірування столів відбувається відповідно до графіка відвідування їдальні учнями. Через архітектурну особливість закладу, місця встановлення рукомийників відсутні. Проте, кожне класне приміщення облаштоване санітарними вузлами для здобувачів освіти, де наявні по 3 рукомийники для проведення гігієнічних процедур перед початком відвідування їдальні.

У закладі освіти створені умови для формування культури харчування у здобувачів освіти. Санітарно-гігієнічні вимоги щодо організації харчування учнів дотримані в повному обсязі: наявне двотижневе меню, дотриманий затверджений графік харчування, що передбачає дозволена тривалість перерв для відвідування їдальні. За результатами анкетування батьки (92%) та всі педагогічні працівники, які харчуються у закладі, повністю або переважно задоволені харчуванням.

Комп'ютери закладу освіти обладнані технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет. Керівник закладу звертався до провайдера, з яким укладено угоду щодо надання Інтернет-послуг, та отримав офіційну відповідь про те, що Інтернет-мережа закладу є безпечна та обмежена у доступі до небезпечного контенту. Переважна більшість батьків стверджує, що заклад проводить інформаційні заходи щодо безпечного використання мережі Інтернет та попередження кібербулінгу.

У закладі освіти здійснюється робота з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу. Практичний психолог школи, яка є членом асоціації дитячих та сімейних психологів України, членом європейської федерації практичних психологів, сертифікованим тренером та кризовим психологом, засновницею проєкту психологічної підтримки “Ми Разом Вдома”, здійснює систематичну роботу щодо адаптації учнів у закладі. Більшість батьків вважає, що в дітей не виникало проблем з адаптацією до умов закладу освіти, а всі педагоги відчувають допомогу щодо адаптації до змін умов праці через наставництво, взаємовідвідування, методичні об'єднання.

1.2. Створення

У закладі освіти розроблено, затверджено та

освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

оприлюднено на сайті План заходів щодо профілактики булінгу на 2021-2022 навчальний рік та Порядок реагування на доведені випадки булінгу та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування), Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування). Заходи проводяться регулярно відповідно до плану роботи. Заступниками керівника та практичним психологом під час інтерв'ю зазначено, що заклад пропагує політику довіри між учасниками освітнього процесу, організовано «Скриньку довіри» на території школи та в онлайн-форматі на вебсайті закладу, сторінці практичного психолога для швидкого реагування на звернення учасників освітнього процесу.

Учасники освітнього процесу ознайомлені з алгоритмом подання та розглядом заяв про випадки булінгу. Всі ці документи, а також телефони довіри спеціальних служб з питань протидії булінгу оприлюднені на сайті школи. Педагогічні працівники вважають освітнє середовище безпечним та психологічно комфортним: 86 % працівників задоволені освітнім середовищем, а 14 % працівників – переважно задоволені.

У школі реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації. Педагогічні працівники проводять просвітницьку та виховну роботу з попередження дискримінації, контролюють виконання учасниками освітнього процесу законодавства, навчають толерантності, використовують принципи педагогіки співпраці тощо. 48% батьків стверджують, що заходи попередження та зниження рівня дискримінації, насилля проводяться регулярно та 37% батьків – проводяться іноді.

Керівництво та педагогічні працівники закладу проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому під час тематичних тренінгів, педрад. 100 % педагогів вказують, що навчання проводяться регулярно.

У школі налагоджена співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу.

Розроблені загальношкільні правила поведінки



	<p>учасників освітнього процесу, які забезпечують позитивну поведінкову мотивацію та реалізацію підходу, заснованого на правах людини, про що зазначають усі педагогічні працівники та 98% батьків. Правила оприлюднені на стендах у класних кабінетах. Також розроблені правила в класних колективах.</p> <p>З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та \ або вдома) класними керівниками постійно здійснюється аналіз причин відсутності учнів на заняттях та вживаються відповідні заходи. Щомісяця інформація про відсутність учнів аналізується, приймаються відповідні рішення, які є результативними.</p> <p>Реагування на всі звернення про випадки булінгу (цькування) є невід'ємною складовою антибулінгової політики школи. Усі педагогічні працівники стверджують, що у разі звернень про випадки булінгу, заклад реагує відповідно до затверджених процедур. 81% батьків зазначає, що з приводу випадків булінгу ніколи не зверталися до керівництва закладу. 6% — проблема щодо випадків булінгу вирішувалась конструктивно і подібних випадків більше не траплялось, а 8% — що проблема вирішувалась конструктивно.</p> <p>Психологічна служба закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству.</p> <p>У разі потреби учасники освітнього процесу (38% педагогічних працівників та 11% батьків) отримують необхідну психолого-соціальну підтримку від практичного психолога. 55% педагогів та 85% батьків зазначають, що не мали такої потреби.</p> <p>У закладі освіти не зафіксовано випадків булінгу та іншого насильства.</p>
<p>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<p>У закладі освіти забезпечена архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами. Облаштовано пандус при вході. Дверний прохід забезпечує можливість проїзду візком. Нанесено контрастне маркування перед сходовою частиною та в кінці неї. Захаращення коридорів, рекреацій, сходових майданчиків відсутнє.</p> <p>Приміщення (навчальні кабінети, коридори, туалети, їдальня) адаптовані до використання всіма учасниками</p>

освітнього процесу. Однак доступ до приміщень другого поверху для осіб з особливими освітніми потребами відсутній.

Незважаючи на те, що у школі не навчаються та не навчались діти з особливими освітніми потребами, облаштована ресурсна кімната (функціонує як ігрова), у якій є сенсорна підлога, дидактичні засоби навчання та ігри відповідно до освітніх потреб здобувачів освіти.

У школі активно формуються навички здорового способу життя та екологічно-доцільної поведінки під час навчальної та позакласної роботи. Ключові компетентності ведення здорового способу життя впроваджуються через низку виховних заходів та проєктів екологічного спрямування.

Простір закладу, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти. Простір школи містить елементи, осередки, що зацікавлюють учнів до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах, сходах, інсталяції). Здійснюється психологічний супровід учнів, пріоритетним напрямком роботи якого є мотивація готовності до навчання. З цією метою були використані різні анкети та методики. Для підвищення мотивації до навчальної діяльності вчителі використовують різноманітний арсенал сучасних форм роботи: кооперовані, проєктну діяльність, квести, фестивалі, майстер-класи, тренінги, вистави, марафони, тощо. Важливим мотиваційним чинником для пізнавальної діяльності учнів є заняття поза межами класу: на шкільному подвір'ї, у музеях, театрах.

Простір і ресурси бібліотеки систематично використовуються для індивідуальної, групової, проєктної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, для різних форм комунікації. Це простір, орієнтований на користувача. Учасники освітнього процесу мають змогу отримати доступ до всіх матеріалів, віднайти потрібну інформацію, отримати консультацію.

Ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти. Під час перерви та в позаурочний час бібліотеку активно відвідують учні школи.



**Рівні оцінювання:**

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	<b>високий</b>
1.2.	<b>високий</b>
1.3.	<b>високий</b>
<b>За напрямом 1:</b>	<b>високий</b>

**За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів**

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання.	<p>У закладі освіти наявна відкрита, прозора та зрозуміла система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти. Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено у різних формах на сайті закладу, інформаційних стендах, у кожному навчальному приміщенні, і є складовою Освітньої програми закладу. Всі батьки учнів зазначили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання своїх дітей.</p> <p>Анкетування показало, що переважна більшість педагогічних працівників використовує критерії оцінювання учнів, розроблені МОН України, інформує учнів на початку навчального року та індивідуально. За результатами спостереження за навчальними заняттями встановлено, що під час уроку всі вчителі інформують учнів про критерії оцінювання їхніх досягнень.</p> <p>Експерти внаслідок спостереження за навчальними заняттями вказали на те, що всі вчителі спрямовують свої комунікації на розвиток та саморозвиток кожної дитини, мотивують учнів застосовувати власний життєвий досвід, шукаючи різні варіанти рішень, пропонують учням завдання, що містять критерії оцінювання результатів їхнього навчання та спрямовуються на оволодіння ключовими компетентностями, дітям завжди надавався час на роздуми. Всі вчителі використовують формувальне оцінювання та створюють атмосферу позитивного навчання.</p> <p>Переважна більшість батьків учнів вважає, що оцінювання навчання їхніх дітей у закладі є справедливим та об'єктивним.</p>
2.2. Систематичне відстеження	За результатами вивчення документації та опитування заступників керівника закладу з'ясовано, що в закладі освіти



<p>результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі.</p>	<p>визначено порядок проведення внутрішнього моніторингу та здійснюється внутрішній моніторинг інваріантної складової навчального плану наприкінці кожного семестру.</p> <p>Інформацію про результати навчання учнів заклад використовує при визначенні динаміки навчальних досягнень, розглядає на засіданнях методичних об'єднань, педагогічної ради, нарадах при керівнику закладу. За результатами обговорень приймаються управлінські рішення щодо коригування навчального плану. Такі рішення впливають на розвиток позитивної динаміки учнівських досягнень. За результатами моніторингу вчителі проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів викладання навчального матеріалу, задля його кращого засвоєння здобувачами освіти, надають індивідуальну інформацію для батьків.</p> <p>У закладі впроваджена система формувального оцінювання, так як всі класи закладу навчаються за програмами НУШ.</p> <p>Всі вчителі відмітили особистісний поступ учнів і пов'язують це з аналізом рівня засвоєння учнями навчальної теми, прослідковуванням динаміки результатів навчання учнів з предмету, з'ясуванням та аналізом її причини та вважають, що роблять на заняттях все можливе, щоб діти вчилися успішно.</p> <p>Під час спостереження за уроками експертами встановлено, що переважна більшість педагогічних працівників використовує самооцінювання та взаємооцінювання учнями, відзначає досягнення учнів, підтримує в них бажання навчатися, дає учням можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності.</p>
<p>2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.</p>	<p>Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, як дієвих чинників підвищення ефективності впровадження формувального оцінювання.</p> <p>За даними анкетування та спостереження за навчальними заняттями з'ясовано, що всі педагогічні працівники створюють ситуацію успіху під час навчальних занять, беруть участь у розробці та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для учнів, які беруть участь у конкурсах, що популяризують різні галузі наук, надають індивідуальні консультації, дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, розробляють різноманітні завдання та пропонують</p>



дітям самостійно обрати рівень складності.

### Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	<b>високий</b>
2.2.	<b>високий</b>
2.3.	<b>високий</b>
<b>За напрямом 2 :</b>	<b>високий</b>

### За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	<p>Спостереження за проведенням навчальних занять, самоаналіз власної педагогічної діяльності, інтерв'ю із заступниками керівника показали, що всі вчителі приділяють значну увагу плануванню та прогнозуванню власної викладацької діяльності. Вчителі розробляють календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу, чинним Державним стандартам загальної середньої освіти та забезпечує досягнення очікуваних результатів навчання, що передбачені для цього віку учнів, простежується компетентнісний підхід у викладанні, враховує особливості закладу.</p> <p>Усі вчителі аналізують ефективність планування наприкінці навчального року, що дає змогу покращити якість та підвищити ефективність вивчення предмету, збільшити кількість годин на важкі для вивчення теми, підбирати більш цікавий матеріал у ігровій формі, досягати кращих результатів у навчанні, вносити коригування за необхідності.</p> <p>Під час навчальних занять педагоги використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями (вільне володіння державною мовою, математична, культурна, екологічна, інформаційно-комунікаційна, громадянська та соціальна компетентності, інноваційність) та забезпечують розвиток наскрізних умінь і критичного мислення учнів.</p> <p>Педагогічний колектив під час організації дистанційного навчання вдало поєднує синхронний та асинхронний режими навчання, використовує ресурси та електронну освітню інтернет-платформу HUMAN з використанням ZOOM-конференцій, які сприяють формуванню компетентностей в</p>

учнів початкової школи. Учителі проводять індивідуальні бесіди, консультації, письмові роботи, усне опитування — різні види робіт із отриманням зворотного зв'язку.

Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема - складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних занять. Вивчення документації, педагогічної діяльності засвідчило, що педагогами приділяється увага учням, які потребують відповідного періоду адаптації, прибули з інших навчальних закладів, випереджають однокласників у швидкості та якості засвоєння навчального матеріалу. Наявна співпраця між учителем, практичним психологом і батьками. Використовувались для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії інші організаційні форми освітнього процесу, крім класно-урочної.

90% педагогічних працівників закладу зазначили, що поширюють власний педагогічний досвід через участь у конференціях, а близько половини вчителів через публікацію на вебсайті закладу та через професійні спільноти у соціальних мережах. Створені освітні ресурси вчителі використовують на навчальних заняттях, а також для обміну педагогічним досвідом на семінарах, майстер-класах, засіданнях методичних комісій.

Постійно відбувається обмін досвідом між вчителями закладу освіти через методичні об'єднання, круглі столи, взаємовідвідування.

У ході спостереження за навчальними заняттями відмічено, що вчителі сприяють формуванню суспільних цінностей та вихованню патріотизму у здобувачів освіти.

Виховний процес є невід'ємною складовою всього освітнього простору і спрямований на формування загальнолюдських цінностей, зокрема морально-етичних (гідність, чесність, справедливість, турбота, повага до життя, повага до себе та інших людей), соціально-політичних (свобода, демократія, культурне різноманіття, повага до рідної мови і культури, патріотизм, шанобливе ставлення до довкілля, повага до закону, солідарність, відповідальність).

За результатами вивчення педагогічної діяльності з'ясовано, що вчителі використовують ІКТ під час проведення навчальних занять, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями, у тому числі при створенні інформаційних ресурсів. На уроках вчителі використовують мультимедійні технології: демонстрація навчальних відео, аудіовізуального контенту, навчальні ігри.



	<p>інтерактивні завдання, онлайн тестування. Організовується навчання з використанням дистанційних технологій в синхронному та асинхронному режимах. Синхронно проводять навчальні заняття через сервіс Zoom, платформу HUMAN, де розміщуються завдання. Матеріали для занять в асинхронному режимі розміщуються у вигляді презентацій, відео та аудіоконтенту, які супроводжуються запитаннями та завданнями, що повинен виконати учень із дотриманням термінів.</p>
<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>Усі педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності, у тому числі щодо методик роботи з учнями з особливими освітніми потребами, про що свідчать результати анкетування педагогічних працівників.</p> <p>У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації.</p> <p>Найвний план підвищення кваліфікації на 2021 – 2022 навчальний рік та свідоцтва, сертифікати підвищення кваліфікації. Вчителі обирають різні форми підвищення професійної кваліфікації, основними з яких є курси ІППО, конференції, методичні семінари, тренінги, майстер-класи, онлайн курси та самоосвіта. Серед освітніх тем підвищення кваліфікації педагоги обрали «Методичні аспекти викладання предметів та курсів» — 80%; «Інклюзивне навчання» — 59%, «Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті» — 76%; «Форми організації освітнього процесу» — 48%, «Безпечне освітнє середовище» — 48%.</p> <p>За результатами вивчення документації з'ясовано, що упродовж останніх трьох років заклад впроваджував дослідно-експериментальну роботу всеукраїнського рівня щодо розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення початкової освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту початкової загальної середньої освіти. Педагоги не залучаються до експертної діяльності.</p>



<p>3.3. Налагодження співпраці з учнями, їхніми батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>Переважна більшість педагогічних працівників використовує різні форми роботи, яка спрямована на формування партнерських взаємин із здобувачами освіти (повага до особистості, мотивування до вивчення предмета, створення ситуації успіху під час навчальних занять, надання можливості учням висловлювати власну думку, при цьому сприймаючи їхні погляди та підтримуючи ініціативи).</p> <p>Під час спостереження за навчальними заняттями було відмічено, що в усіх педагогів прослідковується повага до кожної дитини, її запитів та інтересів, у більшості вчителів комунікація націлена на те, щоб кожен учень відчував себе особистістю. Вчителі надають можливість учням вільно висловлювати свої думки, розвивають уміння аргументовано конструювати свою відповідь, забезпечують партнерські стосунки з дитиною. Варто відмітити професійність окремих педагогів, адже учні одного класу в різних педагогів проявляли себе на уроці по-різному.</p> <p>Під час анкетування переважна більшість батьків зазначила, що педагогічні працівники співпрацюють з ними щодо питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотний зв'язок.</p> <p>Всі вчителі систематично використовують індивідуальне спілкування з батьками як найефективнішу форму комунікації. Деякі педагоги додатково використовують батьківські чати, соціальні мережі та проводять онлайн-тренінги.</p> <p>90% педагогічних працівників під час анкетування зазначили, що психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів. Учителі вважають, що у закладі створені всі умови для співпраці: налагоджена професійна взаємодія, функціонують методичні об'єднання, "Школа молодого вчителя", де систематично проводять тренінги, майстер-класи, навчальні семінари. Практикується і обмін досвідом через взаємовідвідування уроків та творчі звіти.</p>
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності</p>	<p>Педагогічні працівники (100%) діють на засадах академічної доброчесності, власним прикладом демонструють важливість неухильного дотримання цих норм у педагогічній діяльності, у тому числі при об'єктивному та неупередженому оцінюванні результатів навчання учнів, про що свідчать результати анкетування. Вчителі формують культуру академічної доброчесності. Під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації систематично інформують учнів та їх батьків про необхідність дотримання норм академічної доброчесності, спрямовують зміст завдань на</p>



	<p>творчу та аналітичну роботу учнів, запобігаючи списуванню.</p> <p>100% вчителів запобігають випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів, а саме: знайомлять учнів з основами авторського права. проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, на уроках дають такі завдання, які унеможливають списування, використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності, про що свідчить анкетування педагогічних працівників та вивчення педагогічної діяльності педагогічних працівників.</p> <p>Питанню дотримання академічної доброчесності особливу увагу приділено в структурі методичної роботи школи, в роботі методичних об'єднань.</p>
--	---

**Рівні оцінювання:**

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	<b>високий</b>
3.2.	<b>достатній</b>
3.3.	<b>високий</b>
3.4.	<b>високий</b>
<b>За напрямом 3 :</b>	<b>високий</b>

**За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти**

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань.	<p>Під час вивчення документації, проведення інтерв'ю з керівником з'ясовано, що у закладі освіти розроблено Стратегію розвитку на 2020-2025 роки. Документ схвалено педагогічною радою, затверджено керівником закладу, однак не подано на затвердження засновнику. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності, передбачає заходи з підвищення якості освітньої діяльності, є вимірюваною в часі, враховує напрями освітньої діяльності, які розподілені за дев'ятьма проєктами – шляхами реалізації Стратегії. Як зазначила керівник закладу під час інтерв'ю, до розробки Стратегії залучались всі педагогічні працівники, проте за результатами анкетування менше половини педагогічних працівників вказує на свою участь у розробці Стратегії.</p> <p>Річний план роботи закладу освіти враховує освітню програму, охоплює всі напрями діяльності, містить детальний аналіз роботи за попередній навчальний рік, у</p>

плані простежується виконання завдань Стратегії розвитку закладу освіти. Річний план роботи розроблений за участі переважної більшості педагогічних працівників, про що свідчать результати їх анкетування.

Аналіз виконання річного плану щомісячно здійснюється на нарадах при директорові, у разі необхідності до нього вносяться корективи. На засіданні педагогічної ради здійснюється аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік.

Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану, стратегії розвитку закладу. Під час анкетування 90% педагогічних працівників зазначили, що педагогічна рада функціонує системно й ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально й демократично. У річному плані міститься тематика педагогічних рад на поточний навчальний рік. Рішення засідань педагогічної ради вводяться в дію наказами директора.

У закладі освіти здійснюється розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Розроблено та оприлюднено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі — Положення), що схвалено педагогічною радою, затверджено наказом керівника та оприлюднено на вебсайті закладу. У Положенні визначено стратегію та процедури якості освіти, систему та механізми забезпечення академічної доброчесності; критерії, правила та процедури оцінювання здобувачів освіти; критерії, правила та процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти; забезпечення публічності інформації. Однак, Положення містить надлишкову інформацію (критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, питання атестації педагогів), не визначені критерії оцінювання, що унеможливило проведення процедур самооцінювання за напрямками “Освітнє середовище”, “Управлінські процеси”, не визначено періодичність проведення самооцінювання. Інструментарій для аналізу та оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти не розроблений. Отже, Положення за своїм змістом є частково функціональним і потребує доопрацювання в частині розробки критеріїв та індикаторів оцінювання визначених напрямів діяльності, методів збору інформації та інструментарію, процедури та періодичності



	<p>самооцінювання освітніх та управлінських процесів та визначення способів вимірювання рівня освітньої діяльності.</p> <p>У закладі освіти розпочато проведення самооцінювання освітньої діяльності (наказ від 04.11.2021 №146). До складу робочої групи з проведення комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності включено адміністрацію закладу освіти, голів МО, психолога, голову ПК та голову батьківської громади.</p> <p>Керівництво закладу освіти систематично вживає заходів для створення належних умов діяльності школи (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, провадить фандрейзингову діяльність).</p>
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>Під час інтерв'ю з керівником закладу та практичним психологом з'ясовано, що керівництво сприяє створенню комфортного психологічного клімату в школі. Усі педагогічні працівники під час анкетування зазначили, що керівництво співпрацює з ними та забезпечує зворотний зв'язок щодо їхньої праці; розбіжності, що виникли між ними та керівництвом школи вирішуються конструктивно. Педагоги можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не збігається із позицією керівництва.</p> <p>92 % батьків залишили без відповіді питання про небажання дитини йти до школи, що свідчить про їх задоволення загальним психологічним кліматом у закладі освіти.</p> <p>Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації, про що під час анкетування зазначили всі педагогічні працівники та 93 % батьків. Переважна більшість батьків учнів проблемні ситуації з дитиною найчастіше вирішує з класним керівником.</p> <p>Звернення учасників освітнього процесу, що надходять до керівництва закладу, вчасно реєструються, оперативно та ефективно розглядаються. Директором школи ведеться прийом громадян з фіксацією в журналі особистого прийому. Керівництво вживає відповідних заходів реагування на звернення та здійснює аналіз їх дієвості. Переважна більшість батьків зазначила, що школа враховує або частково враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень.</p> <p>Заклад освіти має власний вебсайт, який змістовно наповнений, на ньому відображена інформація відповідно до</p>



	<p>статті 30 Закону України «Про освіту». Для оприлюднення актуальної інформації заклад освіти використовує вебсайт, сторінку у соціальній мережі Facebook, про що зазначила директорка закладу під час інтерв'ю. Також з актуальною інформацією учасники освітнього процесу можуть ознайомитись на інформаційних стендах, що розташовані у закладі освіти. Переважна більшість опитаних батьків зазначила, що отримує інформацію про діяльність закладу освіти від класного керівника, у тому числі на батьківських зборах, 66 % — з сайту, 41 % — із спільнот в соціальних мережах.</p>
<p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>Відповідно до штатного розпису в закладі освіти укомплектовано кадровий склад, вакансії відсутні. Окремі педагогічні працівники (20 %) працюють не за фахом, але проходять навчальні курси з підвищення кваліфікації з посади, яку обіймають.</p> <p>Керівником закладу освіти застосовуються заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників, зокрема преміювання, подання клопотань про нагородження грамотами й подяками різних рівнів, про що вона зазначила під час інтерв'ю. Однак, це питання не виноситься на розгляд педагогічної ради.</p> <p>Аналіз документації засвідчив, що в закладі освіти створені умови для безперервного професійного розвитку педагогів, про що також зазначили під час інтерв'ю керівник та його заступники. Розроблений, схвалений педагогічною радою, затверджений та оприлюднений Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників, орієнтовний план підвищення кваліфікації на 2021 – 2022 навчальний рік з урахуванням пропозицій педагогів. Проте, на вебсайті закладу освіти не оприлюднено загальний обсяг коштів, передбачений для підвищення кваліфікації працівників закладу освіти.</p> <p>Всі педагогічні працівники вважають, що з боку керівництва немає жодних перешкод для їхнього професійного розвитку, у закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації. Це свідчить про ефективність кадрової політики та сприяє професійному розвитку педагогічних працівників.</p>
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття</p>	<p>Під час анкетування всі педагогічні працівники та 94 % батьків зазначили, що їхні права в закладі освіти не порушуються. Керівництво закладу діє на засадах конструктивної співпраці та взаємодії з усіма учасниками освітнього процесу. Переважна більшість батьків та всі</p>



<p>управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>педагогічні працівники вважають, що їхні пропозиції враховуються або частково враховуються під час прийняття управлінських рішень.</p> <p>Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу освіти.</p> <p>Керівник закладу освіти, його заступники, органи управління закладу освіти підтримують освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу та координують їх впровадження. Всі педагогічні працівники під час анкетування вказали, що керівництво підтримує або частково підтримує ініціативи педагогічних працівників щодо розвитку закладу і місцевої громади.</p> <p>Режим роботи закладу освіти відповідає санітарно-гігієнічним нормам законодавства, враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Переважна більшість батьків, як показало опитування, задоволена або переважно задоволена організацією освітнього процесу в школі.</p> <p>У процесі розроблення освітньої програми враховується думка учасників освітнього процесу — визначення вибіркового навчальних предметів, завдяки проведенню інформування та опитування батьків, прийняття колегіальних рішень педагогічної ради.</p> <p>У закладі освіти застосовуються різні форми організації освітнього процесу, у тому числі, у разі потреби, з використанням технологій дистанційного навчання. Заклад освіти використовує єдину електронну освітню платформу для реалізації технологій дистанційного навчання та інших форм організації освітнього процесу: електронну освітню платформу HUMAN з використанням ZOOM-конференцій. Вибір платформи схвалений педагогічною радою та узгоджений з учасниками освітнього процесу.</p> <p>Заклад освіти є районним осередком дистанційного навчання та здійснює організацію освітнього процесу за дистанційною формою (як окремою формою здобуття освіти). У закладі освіти функціонують 4 класи (по одному на паралелі 1-4 класів) дистанційної форми здобуття освіти, в яких навчаються 20 учнів за заявами батьків.</p>
4.5. Формування та	Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію



забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	<p>політики академічної доброчесності. У школі розроблене, схвалене педагогічною радою та затверджене директором Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Крім того, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти містить окремий розділ «Система та механізми забезпечення академічної доброчесності». Зазначеними документами передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та здобувачів освіти за конкретні порушення академічної доброчесності.</p> <p>Учні та педагогічні працівники поінформовані щодо необхідності дотримання академічної доброчесності. Це питання розглядалось педагогічною радою. Звернень щодо порушень не зафіксовано. Під час анкетування більше 60 % педагогічних працівників відмітили, що для забезпечення академічної доброчесності в своїй професійній діяльності при використанні інформації завжди вказують використане джерело, оцінюють результати навчання учнів об'єктивно і неупереджено, унеможливають списування, добираючи відповідні завдання, застосовуючи індивідуальні варіанти завдань, 76 % вчителів вказали, що проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками. Таким чином, педагоги власним прикладом спонукають учнів до дотримання принципів академічної доброчесності.</p> <p>Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції, про що зазначили при опитуванні всі педагогічні працівники.</p>
--	---

#### Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	достатній
4.2.	високий
4.3.	високий
4.4.	високий
4.5.	високий
<b>За напрямом 4:</b>	<b>високий</b>

#### Оцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

У закладі освіти розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (далі — Положення), що схвалено педагогічною



радою, затверджено наказом керівника та оприлюднено на вебсайті закладу. У Положенні визначено стратегію та процедури якості освіти, систему та механізми забезпечення академічної доброчесності; критерії, правила та процедури оцінювання здобувачів освіти; критерії, правила та процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти; забезпечення публічності інформації.

У Положенні не визначені критерії оцінювання, що унеможливує проведення процедур самооцінювання за напрямками “Освітнє середовище”, “Управлінські процеси”, не визначено періодичність проведення самооцінювання. Інструментарію для аналізу та оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти не розроблено.

Положення потребує доопрацювання в частині розробки критеріїв та індикаторів оцінювання визначених напрямів діяльності, методів збору інформації та інструментарію, процедури та періодичності самооцінювання освітніх та управлінських процесів та визначення способів вимірювання рівня освітньої діяльності.

### Голова експертної групи

головний спеціаліст відділу взаємодії  
з органами місцевого самоврядування,  
моніторингу та позапланового контролю управління  
Державної служби якості освіти у м. Києві

13.12.2021  
(дата)

  
(підпис)

ТОМЧУК Т.М