



**КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ПОЧАТКОВА ШКОЛА №322 ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА
(ПШ№322)**

пр-т Володимира Маяковського, 38-А, м. Київ, 02222, тел./факс (044) 360-52-50
E-mail: sh322kiev@ukr.net, Web: <http://sch322kiev.at.ua>
Код ЄДРПОУ 22874171

НАКАЗ

18.03.2022р.

Київ

№ 30

**Про умови роботи та оплати праці в закладі
під час введення воєнного стану в Україні**

На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 07.03.2022 р. No 1/3378-22, «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану»

НАКАЗУЮ:

1. Організувати адаптаційні дистанційно-предметні зустрічі у 1-4 класах з 21.03.2022р. до особового розпорядження.
2. В умовах дистанційного режиму роботи вчителі самостійно визначають робоче місце та несуть відповідальність за забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці на ньому.
3. Заступникам директора з НВР Котляренко О.С., Атаманенко М.В. забезпечити щоденний моніторинг результатів роботи працівників у будь-який доступний спосіб, у тому числі із використанням засобів відеоконференцзв'язку.
4. Педпрацівникам, щотижня надавати звіт у письмовій формі щодо виконаної роботи протягом тижня на електронну адресу школи .
5. Класним керівникам 1-4 класів тримати на постійному контролі взаємозв'язок із родинами здобувачів освіти, у разі виявлення критичної ситуації інформувати адміністрацію школи.
6. Працівники, які тимчасово виїхали за кордон, або з об'єктивних причин не можуть виконувати посадові обов'язки (у тому числі у традиційному режимі або дистанційно), мають право подати заяву про відпустку (із збереженням заробітної плати або без збереження заробітної плати), або про звільнення.

7. Зупинення роботи, викликане відсутністю організаційних або технічних умов, необхідних для виконання роботи (за різними обставинами) має розглядатися як простій (ст.34 КЗпП України).

7. Заступнику директора з НВР Котляренко О.С.:

7.1. У разі неможливості зв'язатися з працівником, якій відсутній на робочому місці, не вийшов на зв'язок або з інших причин, табелювати його відсутність кодом «НЗ» («відсутність з нез'ясованих причин»), після з'ясування обставин та виявлення, що причини були поважні, можна скорегувати табель кодом «І» («інші причини неявки»).

8. Продовжити роботу в режимі чергування/ гнучкого графіку для забезпечення життєдіяльності закладу освіти.

9. Головному бухгалтеру школи Каніковській Л.В.:

9.1. З 21 березня 2022 р. здійснювати працівникам, які працюють у гнучкому режимі та дистанційному режимі, оплату праці в повному обсязі та в строки, визначені діючим трудовим договором згідно ст. 60 Кодексу законів про працю України зі змінами.

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ірина КОВАЛЕВСЬКА

З наказом ознайомлені:

Марія АТАМАНЕНКО

Оксана КОТЛЯРЕНКО

Лариса КАНІКОВСЬКА

